

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова»

Протокол от "24" сентября 20 24 г.
№ 02/01

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «Школа №8
Д.Н. Федоров

Приказ от "25" сентября 20 24 г.
№ 2 / 01

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова»
Серийный номер: 4268c57a000000000833
Срок действия: 21.07.2023 – 21.07.2038

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся
Автономной некоммерческой организации дополнительного образования
детей и взрослых «Школа искусств №8 Дмитрия Федорова»

1. Общие положения.

Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся (далее Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного образования детей и взрослых «Школа искусств №8 Дмитрия Федорова» (далее – Организация) разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 43, ст. 45, ст. 60, ст. 61, ст. 62),

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

- Уставом Организации.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления учащихся Организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2. Перевод учащихся в другие общеобразовательные организации

2.1. Перевод учащихся из Организации в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае приостановления действия лицензии

2.2. Организация обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующей Организации свободных мест.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. Перевод учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из одной образовательной организации в другую осуществляется с согласия органа опеки и попечительства.

3. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей).

3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в Организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) количество пройденных часов занятий;
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Организации и подписью директора Организации (уполномоченного им лица).

3.5. Организация при зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной организации в порядке перевода, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в Организацию.

4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Организации, аннулирования лицензии по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Организации в соответствующем распорядительном акте Организации указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

О предстоящем переводе Организация в случае прекращения своей деятельности уведомляет совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Организации о прекращении деятельности Организации, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Организация уведомляет Общее собрание Учредителей, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или Министерством образования, науки и молодежной политики Владимирской области, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.3. Организация, за исключением случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. Организация доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Организация издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Организации, аннулирование лицензии).

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6. Организация передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, личные дела учащихся.

5. Перевод учащегося на обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе.

5.1. Учащиеся могут быть переведены на обучение по другой дополнительной общеразвивающей программе в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

5.2. Перевод учащегося оформляется приказом директора Организации.

6. Порядок и основания отчисления учащегося.

- 6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Организации:
- в связи с завершением обучения;
 - досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.1. настоящего Положения.
- 6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Организации в случае применения к учащемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
 - в связи с неисполнением учащимся обязательств по внесению оплаты за обучение более 1 месяца.
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.
- 6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Организацией.
- 6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Организации об отчислении учащегося из Организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из Организации.
- 6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Организации, документы, отмеченные в пункте 3.4. Настоящего Положения.
- 6.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Организации, как мера дисциплинарного взыскания, допускается, если пребывание учащегося в Организации оказывает отрицательное влияние на работников Организации и нарушает их права, а также нормальное функционирование Организации.
- Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 6.7. Применение к учащимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Организации, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Организации. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.
- 6.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
- 6.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Внесение изменений в положение и прекращение его действия.

7.4. В настоящее Положение Педагогическим советом Организации могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно – правовых документов.

7.5. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Организации.