

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова»

Протокол от "24" сентября 20 24 г.
№ 02/01

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «Школа №8
Д.Н. Федоров

Приказ от "25" сентября 20 24 г.
№ 2 / 01

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова»
Серийный номер: 4268с57а000000000833
Срок действия: 21.07.2023 – 21.07.2038

**Положение
о правилах приема на обучение по дополнительным
общеразвивающим общеобразовательным программам
в области искусств в АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова»**

2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова» (далее - Правила) устанавливают правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1007, Рекомендациями по организации образовательной деятельности и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013г.).

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.4. АНО «Школа №8 Дмитрия Федорова» (далее Организация) объявляет приём обучающихся по программам в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

1.5. Прием обучающихся в Организацию осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы в области искусств.

1.6. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется Организацией самостоятельно с учетом имеющихся в Организации кадровых и материальных ресурсов.

II. Организация приёма

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 30 мая соответствующего года. Организация самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов «Школа №8 Дмитрия Федорова» размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- порядок приема в образовательную организацию;
- перечень общеразвивающих программ, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- количество мест для приема по общеразвивающим программам на бюджетной основе;
- количество мест для обучения по каждой общеразвивающей программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе приемной комиссии;

2.3. Организация не имеет финансирования из Федерального, муниципального и областного источников. Организация работает на принципах самокупаемости и, в соответствии с Уставом, самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах имеющихся возможностей.

2.4. Для организации проведения приема в Организации формируется приемная комиссия. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются приказом директора.

2.5. На обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (далее ДООП) могут приниматься дети и взрослые.

2.6. На обучение по ДООП могут приниматься дети, ранее не обучающиеся в образовательных учреждениях, соответствующего типа, но имеющие подготовку определенного уровня. По результатам прослушивания, собеседования, просмотров они могут быть зачислены в школу при наличии свободных мест.

2.7. При наличии свободных мест возможен прием обучающихся на обучение по общеразвивающим программам в течение текущего учебного года в порядке перевода из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня. Прием осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), предоставленных документов, подтверждающих факт обучения в другом учреждении.

2.8. Сроки, содержание обучения и возраст учащихся определяется педагогическим советом Учреждения в соответствии с учебными планами и программами.

III. Процедура приема

3.1 Прием на обучение в Организацию по ДООП осуществляется по заявлению:

- родителей (законных представителей)

Форма заявления устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.

Заявления могут быть поданы на несколько образовательных программ.

3.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта;

- медицинская справка, подтверждающая возможность поступающего осваивать образовательные программы в области искусств.

3.3. При подаче заявления поступающего по переводу из другого учебного заведения представляются следующие документы:

- академическая справка;

- индивидуальный план (при наличии);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- медицинские документы, подтверждающие возможность ребенка осваивать образовательные программы в области искусств.

3.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество поступающего, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);

- сведения о гражданстве поступающего и его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания поступающего;

- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами приема на обучение и другой информацией, связанной с поступлением, размещённой на информационном стенде и официальном сайте, с локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Заявление о приеме на обучение по ДООП регистрируется в журнале приема заявлений.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. В случае отсутствия свободных мест по выбранной ДООП школа предлагает родителю (законному представителю), зачисляемому на обучение поставить его заявление на учет для удовлетворения в порядке очередности или предлагает другую общеразвивающую программу.

3.8. В приеме в Организацию может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего, препятствующего обучению в Организации;
- отсутствие свободных мест.

IV. Порядок зачисления детей

4.1. Зачисление в Организацию на обучение по ДООП осуществляется приказом директора после обязательной регистрации учащихся с 21 по 31 августа. При отсутствии регистрации в указанные сроки место считается вакантным.

V. Дополнительный приём поступающих

5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, «Школа №8 Дмитрия Федорова» вправе проводить дополнительный приём.